



الهيئة العامة للتأمين الاجتماعي
Social Insurance Organization

خطوات دفع
الأقساط المستحقة
للتقسيت على موقع
الهيئة العامة للتأمين
الاجتماعي

2024





Eng

عن الهيئة التقارير والإحصائيات قانون التأمين الخدمات التأمينية المركز الإعلامي اتصل بنا

25
الهيئة العامة للتأمين الاجتماعي

نسير
معاً على الطريق

الأدلة الإرشادية لإستخدام نظام تأمينات

دليل صاحب العمل للدخول على الخدمات الإلكترونية. (pdf, 1,387 KB)

دليل صاحب العمل لتعديل أجور العمال غير البحرينيين. (pdf, 2,966 KB)

دليل صاحب العمل لتحديث الأجور. (pdf, 1,794 KB)

المقاطع الإرشادية لإستخدام نظام تأمينات

السداد عن طريق التاجر (mp4, 6,641 KB)

الدفع المتعدد لكافة الفواتير (mp4, 6,641 KB)

سداد الفواتير الشهرية لفرع واحد (mp4, 6,641 KB)

سداد الفواتير الشهرية لفرع متعددة (mp4, 6,686 KB)

تقديم طلب صرف معاش تقاعدي (4, 9,064 KB)

الخدمات الإلكترونية

الدفع السريع

تطبيق 'تواصل' روباتك للتواصل مع الجهات الحكومية Download Now bahraibh Apps

تقديم الطلبات المتعلقة بالوفاة

تحميل

البيانات المالية السنوية 2023 (pdf, 203 KB)

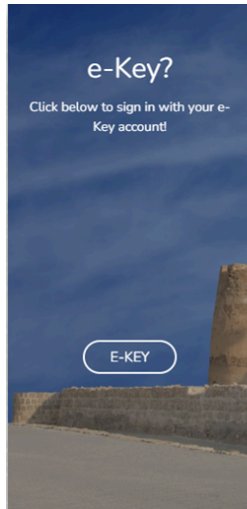
التقرير الإحصائي ربع السنوي (pdf, 2051 KB)

نماذج التسجيل

مقاطع إرشادية

الخطوة (1) الوصول إلى موقع الهيئة
افتح متصفح الويب الخاص بك وانتقل إلى الموقع الرسمي للهيئة العامة للتأمين الاجتماعي على
www.sio.gov.bh.

الخطوة (2) البحث عن قسم الخدمات الإلكترونية
بمجرد دخولك إلى الصفحة الرئيسية، ابحث عن خيار "الخدمات الإلكترونية" في القائمة الرئيسية.
انقر عليه للمتابعة.



Employer Login

USERNAME

PASSWORD

SIGN IN

Reset Password

الخطوة (3) تسجيل الدخول إلى حسابك

- استخدم رقم صاحب العمل الخاص بك لتسجيل الدخول.
- تأكد من تسجيل الدخول باستخدام الفرع المرتبط بأعلى مبلغ من المديونية لضمان الوصول إلى جميع معلومات السداد ذات الصلة.

الصفحة الرئيسية الخدمات الإلكترونية Social Insurance Organization

طلب المستحقات حماية المعاش التقاعدي

التوظيف

تحديث أجر موظف الإحتياكي/المسروع تنزيل ملف الأجر تنزيل ملف الأجر الإحتياكي/المسروع حذف هرة عمل تعديل فروع التوظيف تعديل فروع الأجر

تحديث ملف الأجر إنهاء التوظيف تعديل الخدمة الإكتتاب \ الإغارة \ مرفق تعديل صاحب العمل تعديل مندب الأجر الخدمة

الإيرادات والمصروفات خطة الدفع الخصم المباشر المدفوعات دفع مبلغ زائدة Reports

طلب خطة الدفع خطة السداد الخصم المباشر المدفوعات طلب الأفراد Employees Report

الخطوة (4) الانتقال إلى خدمة المدفوعات

بعد تسجيل الدخول، ابحث عن خدمة " المدفوعات " واخترها من قائمة الخدمات المتاحة.



The screenshot shows a web browser window with the Social Insurance Organization logo and navigation menu. The main content area displays a dropdown menu labeled 'Payplans' and a red button labeled 'التالي' (Next).

الخطوة (5) اختيار نوع الخدمة
في خيارات الدفع المقدمة، اختر "PayPlans" كنوع الخدمة. بعد إجراء اختيارك، انقر على زر "التالي"
للمتابعة.

The screenshot shows a web browser window with the Social Insurance Organization logo and navigation menu. The main content area displays a table titled 'Late Installments' with the following columns: PayPlan Type, Currency, Amount, Due Date, and PayPlan Date. The table contains two rows of data. Below the table is a 'DownPayments' section with a similar table structure. A red button labeled 'متابعة' (Next) is visible at the bottom.

PayPlan Type	Currency	Amount	Due Date	PayPlan Date
خطط الدفع لأصحاب العمل	BHD	75.771	01/03/2024	01/09/2022
خطط الدفع لأصحاب العمل	BHD	75.771	01/04/2024	01/09/2022

الخطوة (6) مراجعة تفاصيل الدفع
في صفحة تفاصيل الدفع، ستظهر لك قائمة بجميع الأقساط المتأخرة.
○ سيكون لكل قسط "Due Date" يشير إلى الفترة التي تأخر فيها.
○ قم بمراجعة الإدخالات بعناية واختر الأقساط التي ترغب في دفعها عن طريق تحديد مربع الاختيار بجوار كل منها.



الخدمات الإلكترونية | الخدمات | Social Insurance Organization

نوع الخدمة: تفاصيل الدفع

الاسم: _____
الدور: _____
نوع المعرف: CR
رقم المعرف: _____

Late Installments

PayPlan Type	Currency	Amount	Due Date	PayPlan Date	
خطط الدفع لأصحاب العمل	BHD	75.771	01/03/2024	01/09/2022	<input type="checkbox"/>
خطط الدفع لأصحاب العمل	BHD	75.771	01/04/2024	01/09/2022	<input type="checkbox"/>

DownPayments

PayPlan Type	Currency	Amount	Due Date	PayPlan Date
--------------	----------	--------	----------	--------------

لم يتم العثور على سجلات

طريقة الدفع*
يرجى الاختيار
مقبولة ✓

الخطوة (7) المتابعة إلى الدفع

- بعد تحديد الأقساط المرغوبة، اختر طريقة الدفع المفضلة لديك من الخيارات المتاحة.
- انقر على زر "متابعة" للانتقال إلى الإجراء التالي.
- اتبع التعليمات المعروضة على الشاشة لإكمال عملية الدفع بنجاح.

الخطوة (8) تأكيد الدفع

بعد إتمام عملية الدفع، يجب أن تتلقى رسالة تأكيد. قد يكون من الجيد حفظ أو طباعة التأكيد لسجلاتك.

متمنين لكم جميعًا دوام التوفيق..
شاكرين تعاونكم الدائم معنا