



الهيئة العامة للتأمين الاجتماعي
Social Insurance Organization

خدمة طلب نهاية خدمة للعاملين الغير بحرينيين

2024





تسليم
معا على الطريق

الأدلة الإرشادية لإستخدام نظام تأمينات

دليل صاحب العمل للدخول على الخدمات الإلكترونية. (pdf, 1,187 KB)
دليل صاحب العمل لتعديل أجور العمال غير البحرينيين. (pdf, 2,966 KB)
دليل صاحب العمل لتحديث الأجور. (pdf, 1,784 KB)

المقاطع الإرشادية لإستخدام نظام تأمينات

السداد عن طريق التاجر (mp4, 6,641 KB)
الدفع المتعدد لكافة الفواتير (mp4, 6,641 KB)
سداد الفواتير الشهرية لفرع واحد (mp4, 6,641 KB)
سداد الفواتير الشهرية لفرع متعددة (mp4, 6,686 KB)
تقديم طلب صرف معاش تقاعدي (mp4, 9,064 KB)


الخدمات الإلكترونية

الدفع السريع
تطبيق تواصل
تقديم الطلبات المتعلقة بالوفاة

تحميل

- البيانات المالية السنوية 2023 (pdf, 203 KB)
- التقرير الإحصائي ربع السنوي (pdf, 2051 KB)
- معالجة التسجيل
- مقاطع إرشادية

الخطوة 1: قم بزيارة موقع هيئة التأمين الاجتماعي على www.sio.gov.bh وانقر على "الخدمات الإلكترونية".



KINGDOM OF BAHRAIN
Social Insurance Organization

e-Key Login

CPR NUMBER

E-KEY

SIGN IN WITH CPR

INTRASOFT
INTERNATIONAL

Are you an Employer?
Click below to sign in as Employer!

EMPLOYER


الخطوة 2: انتقل إلى قسم تسجيل دخول e-key





مرحبا بكم ANDAN ☆


السجلات

لوحة التحكم الخاصة بي


تغيير بيانات الاتصال


تسجيل الفرع


لوحة معلومات الشهادات


لوحة المعاملات - عرض ٣٦٠

إصابة عمل



طلب التعويض للجانب الطبية


طلب تكاليف العلاج



طلب بدلات يومية


الإبلاغ عن إصابة عمل


المستحقات


أداة ماذا لو


طلب تحرير الدفع


مراجعة طلب المستحقات


طلب منحة الزواج


طلب مستحقات مفاصل الوركاء


طلب المستحقات

الخطوة 3: بعد التحقق من الهوية بنجاح، سيتم توجيهك إلى الصفحة الرئيسية. في قسم المستحقات، انقر على "طلب المستحقات".

الخدمات الإلكترونية | خدمات المستحقات | Social Insurance Organization

بحث

الاسم	نوع التعريف	رقم التعريف	نوع الدفع	تاريخ تسجيل الطلب	الحظر	رمز الطلب
			SIO Non Bahraini EOS Allowance Private /	26/09/2024	<	BLS-1-0120230560001642
			SIO Non Bahraini EOS Allowance Private /	18/05/2024	<	BLS-1-0120230460031761

الخطوة 4: قم بإنشاء طلب جديد من خلال النقر على زر "جديد".



الخدمات الإلكترونية | الخدمات المستحقة

معلومات شخصية

بيانات المؤمن عليه

ANANDAN	الاسم	01/05/1970	تاريخ الميلاد
المرن	تصنيف مقدم الطلب	الجنس	الجنسية
رقم الهوية	نوع التعريف	اسم الأب	
	مقدم التعريف		

رقم الاتصال

نوع الموضوع

نوع المنتج

الخطوة 5: سيتم توجيهك إلى صفحة تعرض تفاصيلك الشخصية. اختر نوع الموضوع من خلال النقر على زر البحث.

البحث عن نوع الموضوع

الوصف

نوع المراسلة الوارد

بحث

رجوع

النتائج (3)

اختر	المعرف	الوصف	نوع المراسلة
>	97	مستحقات اصابات العمل	الواردة
>	84	مستحقات دفعة واحدة	الواردة
>	89	معاش اصابة عمل	الواردة

الخطوة 6: ستظهر نافذة منبثقة. اختر "مستحقات دفعة واحدة".



معلومات إضافية 2

الطلب 1

نوع	القيمة	نوع	القيمة
لم يتم العثور على سجلات		لم يتم العثور على سجلات	

نوع الموضوع
التعرف: *

نوع المنتج
التعرف: *
الخدمة
نوع التشريع
فئة التأهيل
الجهة التنظيمية

معلومات إضافية
الملاحظات

Sans Serif Normal B I U G

الخطوة 7: بعد ذلك، اختر نوع المنتج من خلال النقر على زر البحث.

"اختيار نوع المنحة"

اختر	الجهة التنظيمية	الخدمة	نوع التشريع	فئة التأهيل
>	الوحدة التنظيمية	الدفعة الواحدة مغادرة البحرين	صندوق البحرين الخاص	مؤهل معاشات البحرين
>	الوحدة التنظيمية	علاوة نهاية الخدمة لغير البحرين	صندوق البحرين الخاص	مؤهل معاشات البحرين

> رجوع

الخطوة 8: اختر "علاوة نهاية الخدمة لغير البحريني" كنوع المنتج.



The screenshot shows a search results page for employment records. The search criteria are: 10001, عاترة نهاية الخدمة لبحرين, صندوق البحرين الخاص, مؤهل معاشات البحرين, الوحدة التنظيمية. The results table has the following columns: معرف, الخدمة, نوع التشريع, فئة التأهيل, الجهة التنظيمية. The table contains one record with the following values: معرف: ???reform5Cr12ListOfEmployments.identifierValue, 0000076145, الخدمة: ???reform5Cr12ListOfEmployments.identifierType, CR, نوع التشريع: ???reform5Cr12ListOfEmployments.startDate, 27/02/2020, فئة التأهيل: ???reform5Cr12ListOfEmployments.endDate, 13/05/2024, الجهة التنظيمية: [checkbox]. Below the table is a rich text editor with a toolbar and a red button labeled "التالي".

الخطوة 9: في الصفحة التالية، اختر صاحب العمل الذي ترغب في استلام التعويض منه، ثم انقر على زر "التالي".

The screenshot shows a form for payment details. The form has a red header with "معلومات اضافية" and "الطلب". The form contains the following fields: تفاصيل الدفع (العملة: دينار بحريني, جهة الدفع: بنك, طريقة الدفع: حوالة بنكية, حساب البنك: [dropdown], وسيلة الدفع: [dropdown], المستلم: [dropdown]), الاسم (BUJU), تصنيف مقدم الطلب (المؤمن), نوع التعريف (رقم الهوية), رقم التعريف (*), العنوان, رقم الاتصال. Below the form are two tables with red headers. The first table has columns: نوع, القيمة, and the second table has columns: نوع, القيمة. Both tables have a red bar at the bottom with the text "لم يتم العثور على سجلات".

الخطوة 10: راجع تفاصيل حسابك البنكي. إذا لم تكن قد قمت بتسجيل رقم IBAN الخاص بك أو تحتاج إلى استخدام IBAN مختلف، عد إلى الصفحة الرئيسية وقم بتعديل IBAN الخاص بك من خلال خدمة "تغيير تفاصيل الاتصال". إذا كان IBAN الخاص بك صحيحًا، يمكنك الانتقال إلى الخطوة التالية.



الخدمات الإلكترونية | الخدمات المستحقة

معلومات إضافية 2 | الطلب 1

رقم الحساب

نوع	القيمة
لم يتم العثور على سجلات	

نوع الحساب

نوع	القيمة
لم يتم العثور على سجلات	

المستندات المطلوبة

رمز	اسم الملف	النوع	الملاحظات	مختر
17082	إثبات رقم الحساب المصرفي الدولي (IBAN).			

حفظ | الرجوع

الخطوة 11: أضف إثبات IBAN الحالي الخاص بك من خلال النقر على "جديد" وإرفاق الوثائق ذات الصلة. بمجرد الانتهاء، انقر على "حفظ".

متمنين لكم جميعًا دوام التوفيق..
شاكرين تعاونكم الدائم معنا..